

OFFRE D'EMPLOI

Inspecteur.trice en bâtiment et en urbanisme



La **municipalité de Notre-Dame-du-Mont-Carmel** située en Mauricie, plus précisément dans la MRC des chenaux, présentant une population plus de 6 000 citoyens, souhaite recevoir des candidatures pour combler la fonction en titre.

Description sommaire

Relevant du directeur de l'urbanisme, il devra assurer la gestion administrative et opérationnelle des travaux d'urbanisme et la gestion des permis, certificats et inspections des bâtiments.

Profil des tâches

- S'assurer de l'application et du respect des règlements municipaux, des règlements d'urbanisme, du règlement sur les nuisances, du règlement Q-2, r.22 sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées et de tout autre règlement appliqué par le service d'aménagement et de l'urbanisme;
- Collaborer à mettre sur pied et faire appliquer la réglementation adéquate concernant l'aménagement et la protection des bandes riveraines;
- Traiter les demandes de dérogations mineures et les différents dossiers reliés au CCU;
- Préparer les séances du CCU;
- Produire les cartes pour différents projets comme les plans reliés aux règlements d'urbanisme ou aux travaux d'amélioration locale;
- Assurer le suivi et le traitement des demandes d'information relative à la réglementation;
- Procéder à l'analyse des demandes et à l'émission des permis et certificats;
- Procéder au suivi des plaintes en lien avec la réglementation en vigueur relevant de son département;
- Effectuer des inspections sur le terrain pour assurer un suivi des permis et certificats et pour s'assurer du respect de la réglementation;

La présente description n'est pas exhaustive, car l'employé peut se voir attribuer toute autre tâche connexe relative à l'exécution de ses fonctions.

Exigences académiques et expériences

- Niveau d'études : Diplôme d'études collégiales (DEC) en technique d'aménagement et d'urbanisme;
- Expérience : Deux années d'expérience à temps complet dans des fonctions similaires;

Habilités, connaissances

- Connaissance des différents règlements d'urbanisme, codes, politiques et lois en vigueur (construction, zonage, lotissement, LAU, LQE, LPTAA, Q-2 r.22);
- Très grande rigueur, précision et respect des échéanciers;
- Posséder une grande facilité à interpréter et comprendre les règlements.
- Capacité d'adaptation et faire preuve de flexibilité ;
- Tact, discernement, confidentialité et discrétion ;
- Créativité, débrouillardise, souplesse, adaptation et ouverture d'esprit.



Notre-Dame-du-
Mont-Carmel

Lieu de travail

3860 rue de l'Hôtel-de-Ville,
Notre-Dame du Mont-Carmel
GOX 3J0

Conditions de travail

Rémunération:
Selon l'expérience entre
29,53\$ et 34,93\$ /heure;

Avantages sociaux :
Une gamme complète
d'avantages sociaux, incluant
un régime de retraite avec
participation de l'employeur;

Statut du poste :
Temps complet
35 heures/semaine;

Durée de l'emploi :
Permanent

Date d'entrée en fonction :
Dans les meilleurs délais

Pour postuler

Inscrire le numéro de l'offre
(**MK-13103**) sur votre CV
et l'acheminer par courriel
rh@lgconsilium.com ou par
télécopieur **1-833-345-3030**

*Seules les personnes retenues pour
une entrevue seront contactées.*

SCAN MOI

